・１回目で落札しない場合で、再度の入札時に２者以上いれば、再度入札を行います。必要に応じ、予備の入札書や印鑑を準備しておいてください。
・２回目以降の入札書においても、代表者印（代理人参加の場合は、委任状にある代理人使用の印鑑）の押印が必要です。

（記入例）

入　　札　　書

入札件名：米国出張（TPNW 参加）に係る手配・管理業務

金　〇,〇〇〇,〇〇〇円也（消費税及び地方消費税を含む）

（ただし，総価を記載すること。）

広島県会計規則，広島県契約規則を承諾のうえ，上記の金額によって入札します。

・代表者の代わりに代理人が参加する場合は委任状が必要です。
・その場合、入札書に押印するハンコは、委任状にある代理人使用印鑑と同じものを押印してください。

令和８年〇月〇日

一般社団法人へいわ創造機構ひろしま

理事長　阿部　信泰　様

住　　所　広島市中区〇〇町１－１

名　　称　〇〇△△株式会社 広島支店

代表者名　支店長　●▲　太郎　　印

（代理人氏名　広島　次郎　印）

広島

備　考

入札参加者の氏名は，法人の場合はその名称又は商号及び代表者の氏名を記載すること。

委　　任　　状

令和８年〇月〇日

一般社団法人へいわ創造機構ひろしま

理事長　阿部　信泰　様

住　　所　**広島市中区〇〇町１－１**

名　　称　**〇〇△△株式会社**

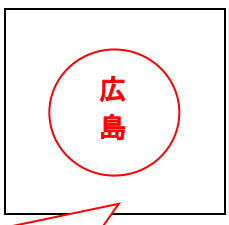
〇〇△△株式会社広島支店長之印

代表者名　**広島支店長　●　▲　太　郎**　　印

当社　　**広島　次郎**　　を代理人と定め、下記の件の入札に関する一切の権限を委任します。

件　名　米国出張（TPNW 参加）に係る手配・管理業務

代理人使用印鑑



・入札書の代理人氏名の横に押印するハンコと同じ